



বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



স্মারক নং: ১৬.০৬.০০০০.০০০.০০.০১০.২১-

তারিখ: ৩০ জুন, ২০২১খ্রি:

বিষয়:- বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্টের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্টের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল, ২০২১-জুন, ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক পূরণপূর্বক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনা মোতাবেক ০৪ (চার) ফর্দ।

Abir
30/6/2021

(জয়দত্ত বড়ুয়া)

সচিব

বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

সচিব

ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : সিনিয়র সহকারি সচিব (সংস্কার-সমন্বয়), ধবিম।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (২০২০-২১) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি, ২০২১ - মার্চ, ২০২১) অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|--|---------------------------|------------|--------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|---------|--------------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | সচিব বৌ:ধ:ক: ট্রা: | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | - | ৪ | ২৩.০৭.২০ |
| | | | | | | অর্জন | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | ০৪ | | |
| | | | | | | | | | | | | | ০৫.০১.২১ |
| | | | | | | | | | | | | | ০৫.০৫.২১ |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | সচিব বৌ:ধ:ক: ট্রা: | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২০% | ২০% | - | ৪ | |
| | | | | | | অর্জন | ২০% | ২০% | ২০% | ২০% | ৮০% | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | সচিব বৌ:ধ:ক: ট্রা: | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | - | ২ | ০৩.১২.২০ |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ২ | | |
| | | | | | | | | | | | | | ২২.০১.২১ |
| | | | | | | | | | | | | | ৩১.০৫.২১ |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | সচিব বৌ:ধ:ক: ট্রা: | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৪০% | - | ৪০% | - | ২ | |
| | | | | | | অর্জন | - | ৪০% | - | ৪০% | ৮০% | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | সচিব বৌ:ধ:ক: ট্রা: | ৯ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১০ | - | - | - | ৩ | ২৩.১২.২০ |
| | | | | | | অর্জন | - | ১০ | - | - | ৯ | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | সচিব বৌ:ধ:ক: ট্রা: | ৯ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | ১০ | - | - | ৩ | ২৭.১২.২০ |
| | | | | | | অর্জন | - | ১০ | - | - | ৯ | | |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন | | ১০ | | | | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | - | - | - | বাস্তবায়নযোগ্য বিধানাবলী নেই। |
| | | | | | | অর্জন | - | - | - | - | - | | |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১ | তারিখ | আই টি সহকারি | ৩১.০৮.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.০৮.২০ | - | - | - | - | ১ | বাস্তবায়িত |
| | | | | | | অর্জন | ৩১.০৮.২০ | | | | ৩১.০৮.২০ | | |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | আই টি সহকারি | ৩০.০৯.২০ ৩০.১২.২০ ৩০.০৩.২১ ৩০.০৬.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | ৩০.১২.২০ | ৩০.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ | | ১.৫০ | চলমান |
| | | | | | | অর্জন | ৩০.০৯.২০ | ৩০.১২.২০ | ৩০.০৩.২১ | - | | | |
| ৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার | সেবাবক্স | ২ | তারিখ | আই টি | ৩০.০৯.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | ৩০.১২.২০ | ৩০.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ | - | ২ | বাস্তবায়িত |

Handwritten signature

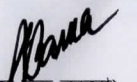
| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|--|------------|--------|---|--|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ | হালনাগাদকৃত | | | সহকারি | ৩০.১২.২০ ৩০.০৩.২১ ৩০.০৬.২১ | অর্জন | ৩০.০৯.২০ | ৩০.১২.২০ | ৩০.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ | | | |
| ৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | আই টি সহকারি | ৩০.০৯.২০ ৩০.১২.২০ ৩০.০৩.২১ ৩০.০৬.২১ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩০.০৯.২০ ৩০.০৯.২০ | ৩০.১২.২০ ৩০.১২.২০ | ৩০.০৩.২১ ৩০.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ ৩০.০৬.২১ | - | ২ | বাস্তবায়িত |
| ৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১ | তারিখ | আই টি সহকারি | ৩০.০৯.২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩০.০৯.২০ ৩০.০৯.২০ | - - | - - | - - | ৩০.০৯.২০ | ১ | বাস্তবায়িত |
| ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত | ৩ | তারিখ | সচিব বো:ধ:ক: দ্রা: | ৩০.১০.২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | ৩০.১০.২০ ৩০.১০.২০ | | | ৩০.১০.২০ | ৩ | বাস্তবায়িত |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | ৩ | % | সচিব বো:ধ:ক: দ্রা ও আই টি সহকারি | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২০ ২০ | ২০ ২০ | ২০ ২০ | ২০ ২০ | - ৮০% | ৩ | বাস্তবায়িত |
| ৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/ বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা | অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা | ২ | তারিখ | প্রকল্প পরিচালক | ২৪/০৮/২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৪/০৮/২০ ২৪/০৮/২০ | - - | - - | - - | ২৪/০৮/২০ | ২ | বাস্তবায়িত |
| ৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ | দাখিলকৃত প্রতিবেদন | ২ | সংখ্যা | প্রকল্প পরিচালক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ ১ | ১ ১ | ১ ১ | ১ ১ | ৪ | ৪ | বাস্তবায়িত |
| ৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | বাস্তবায়নের হার | ২ | % | প্রকল্প পরিচালক | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৯০ ৯০ | ৯০ ৯০ | ৯০ ৯০ | ৯০ ৯০ | ২ ২ | ২ | ৮০-৯০% |
| ৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭ | | | | | | | | | | | | | |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | সচিব বো:ধ:ক: দ্রা আই টি সহকারি | ২৬.০৮.২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৬.০৮.২০ ২৬.০৮.২০ | - - | - - | - - | - ২৬.০৮.২০ | ৩ | বাস্তবায়িত |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন | ২ | % | - | ০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | - - | - - | - - | - - | - - | | ই-টেন্ডার সীমার মধ্যে ক্রয়যোগ্য সেবা/পন্য নেই |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪ | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | সেবা প্রদান | ৩ | % | সচিব/ | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | | ৩ | বাস্তবায়িত |

Bauer

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|--|------------|-------------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন | প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত | | | আই টি সহকারি | | অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | ৮০% | | |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | শাখা/অধিশাখা নেই |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২ | % | উপ-পরিচালক/সংশ্লিষ্ট কর্মচারি | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | শাখা/অধিশাখা নেই |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত | ২ | % | উপ-পরিচালক/অফিস সহকারি | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৫০ | - | ৫০ | | ১ | |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ | নথি বিনষ্টকৃত | ২ | % | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৫০ | - | ৫০ | - | ১ | |
| ৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন | প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | - | ০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | - | ৫০% | | প্রয়োজ্য নয় |
| ৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৯.১ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শূদ্ধাচার বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ(প্রশিক্ষণ) | সচেতনকৃত কর্মচারি | ৩ | সংখ্যা (জন) | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ১০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০ | | | | | ৩ | ২৩.০৯.২০২০ বাস্তবায়িত |
| ৯.২ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর ২০০৮ এর বিধি অনুযায়ী ক্রয়কার্য সম্পাদন বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ (প্রশিক্ষণ) | সচেতনকৃত কর্মচারি | ৩ | সংখ্যা (জন) | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ৬ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৬ | - | ৩ | ২০.০৫.২০২১ বাস্তবায়িত |
| ৯.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ (প্রশিক্ষণ) | সচেতনকৃত কর্মচারি | ৩ | সংখ্যা (জন) | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ১০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ১০ | - | | ১৭.০৬.২০২১ বাস্তবায়িত |
| ৯.৪ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল, গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত | ৩ | % | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ৯৫% | লক্ষ্যমাত্রা | ৯৫% | ৯৫% | ৯৫% | ৯৫% | | ৩ | বাস্তবায়িত |
| ৯.৫ পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর ২০০৮ এর বিধি অনুযায়ী ক্রয়কার্য সম্পাদন | বিধি অনুযায়ী ক্রয়কার্য নিশ্চিতকরণ | ৩ | % | সচিব বো:ধ:ক: ট্রা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ৩ | বাস্তবায়িত |
| ১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৩ | | | | | | | | | | | | | |

Rana

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|---|--|---------------|--------|---|--|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------------|--|-------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান ও পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | সচিব বো:খ:ক: ট্রা | ৩০.০৬.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ৩০.০৬.২১ | | ৩ | বাস্তবায়িত | |
| ১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২ | | | | | | | | | | | | | | |
| ১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টি ও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | কর্মকর্তা- কর্মচারী ও অতিথিদের জীবননাশক প্রদান | ১ | তারিখ | আইটি সহকারী | ০৮/১০/২০ | লক্ষ্যমাত্রা | | ৮/১০/২০ | | | | ১ | বাস্তবায়িত | |
| | | | | | | অর্জন | | ৮/১০/২০ | | | ৮/১০/২০ | | | |
| | কমিটি গঠন করে নিলাম অযোগ্য মালামাল বিনষ্টকরণ | ১ | তারিখ | সচিব ও উপ- পরিচালক | ২৫/০২/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | | | ২৫/০২/২১ | | | | ১ | বাস্তবায়িত |
| | | | | | | অর্জন | | | ২৫/০২/২১ | | ২৫/০২/২১ | | | |
| ১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩ | | | | | | | | | | | | | | |
| ১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অগ্রভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | বরাদ্দকৃত অর্থ | ২ | লক্ষ | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | ২ | অর্থ বরাদ্দ নেই। | |
| ১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮ | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | সচিব ও আই টি সহকারী | ১৫/০৮/২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫/০৮/২০ | | | | | ২ | বাস্তবায়িত | |
| | | | | | | অর্জন | ১৫/০৮/২০ | | | | ১৫/০৮/২০ | | | |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | সংখ্যা | ১৫/১০/২০ ১৫/০১/২১ ১৫/০৪/২১ ১৫/০৭/২১ | | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫/১০/২০ | ১৫/০১/২১ | ১৫/০৪/২১ | ১৫/০৭/২১ | | ২ | ১১/১০/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ০৪/০৪/২০২১ ৩০/০৬/২০২১ | |
| | | | | | | অর্জন | ১১/১০/২০ | ৩০/১২/২০ | ০৪/০৪/২১ | ৩০/০৬/২১ | | | | |
| ১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের শাখা নেই | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |


 (জর দত্ত বড়ুয়া)
 সচিব, বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট