



# বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ধর্মরাজিক বৌদ্ধ বিহার কমপ্লেক্স  
অতিশ দীপঙ্কর সড়ক, সবুজবাগ, বাসাবো, ঢাকা-১২১৪  
ফোন : ৮৮-০২-৭২৭২৬৪৭, ৭২৭৭৫৬০



সচিব,  
বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

বিনামূল্যে বিতরণের জন্য

বিষয়: বৌদ্ধ ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান/উপাসনালয়ের সংস্কার/মেরামত/ধর্মীয় উৎসব পালনের জন্য আর্থিক অনুদানের আবেদন।

মহোদয়,

বৌদ্ধ বিহার/চৈত্য/ক্যাথ/প্যাগোডা ইত্যাদির প্রয়োজনীয় সংস্কার/মেরামত/ধর্মীয় উৎসব পালন-এর লক্ষ্যে অনুদান মঞ্জুরীর জন্য নিম্নোক্ত ছকে আবেদন করিতেছি।

এতদসংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি নিম্নে পেশ করিলাম :

- ১। বৌদ্ধ বিহার/চৈত্য/ক্যাথ/প্যাগোডার নাম :.....  
গ্রাম :..... ডাকঘর :.....  
থানা :..... জেলা :.....  
যোগাযোগের ফোন নং- (সভাপতি/সম্পাদক) .....
- ২। প্রতিষ্ঠানটি কোন সালে প্রতিষ্ঠিত হইয়াছে :
- ৩। মূল বিহার/চৈত্য/প্যাগোডা যেই ভূমিতে অবস্থিত সেই ভূমিতে প্রতিষ্ঠানের স্বত্ব কিরূপ। স্বত্বের প্রমাণপত্র অবশ্যই দাখিল করিতে হইবে।  
(পার্বত্য অঞ্চলে অবস্থিত প্রতিষ্ঠানসমূহের বেলায় উহা শিথিলযোগ্য।) :
- ৪। প্রতিষ্ঠানের অন্যান্য স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির পরিমাণ ও বিবরণ :
- ৫। মূল বিহার/চৈত্য/প্যাগোডার ঘরগুলি পাকা/কাঁচা :
- ৬। অন্যান্য বর্ণনা :  
ক) গ্রন্থাগার থাকিলে গ্রন্থের সংখ্যা :  
খ) আসবাবপত্রের বর্ণনা ও সংখ্যা :  
গ) প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন বিদ্যাপিঠ থাকিলে উহার বর্ণনা ও ছাত্র সংখ্যা :
- ৭। প্রতিষ্ঠানের আবাসিক ভিক্ষু-শ্রমণ ও উহার আওতাধীন দায়ক-দায়িকার সংখ্যা :
- ৮। প্রতিষ্ঠানের বিগত বছরের আয়-ব্যয়ের খতিয়ান :
- ৯। ক) প্রার্থীত অনুদানের পরিমাণ এবং উহা দ্বারা কি কাজ করা হইবে উহার বিবরণ :  
খ) ইতিপূর্বে প্রাপ্ত অনুদানের অর্থ ব্যয়ের হিসাব দাখিল করা হইয়াছে কিনা, না হইয়া থাকিলে বিলম্বের কারণ উল্লেখসহ নিরীক্ষিত হিসাব ও ভাউচার অবশ্যই দাখিল করিতে হইবে, অন্যথায় পরবর্তী অনুদান মঞ্জুর করা যাইবে না :
- ১০। প্রতিষ্ঠানের পরিচালনা পরিষদ সদস্যবৃন্দের নাম এবং উহা কখন কিভাবে গঠিত হইয়াছে? (সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক নির্বাচনী কার্যবিবরণীর নকল সত্যায়িত করিয়া দাখিল করিতে হইবে) :

তারিখঃ.....

(নাম ও স্বাক্ষর)  
সভাপতি, পরিচালনা পরিষদ  
(সীলমোহরসহ)

## আবেদনকারী সভাপতি/সম্পাদক এর অঙ্গীকার নামা

আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, পূর্বের পৃষ্ঠায় প্রদত্ত তথ্য সম্পূর্ণ সত্য। যে উদ্দেশ্যে ট্রাস্টের নিকট হইতে অনুদান চাওয়া হইয়াছে অনুদানের অর্থ সেই উদ্দেশ্যেই ব্যয় করিব এবং ব্যয়ের হিসাব নিরীক্ষার জন্য আমি প্রয়োজনীয় তথ্য/প্রমাণপত্র যথা সময়ে দাখিল করিব।

তারিখ .....

(নাম ও স্বাক্ষর)  
সভাপতি, পরিচালনা পরিষদ  
(সীলমোহরসহ)

### প্রত্যয়ন পত্র

এত দ্বারা প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, এই আবেদন পত্রে বর্ণিত তথ্যাদি সত্য এবং পরিচালনা পরিষদের সভাপতি/সম্পাদক কর্তৃক স্বাক্ষরিত। অনুদান মঞ্জুর হইলে উহার সুষ্ঠু ব্যবহার এবং ব্যয় ভাউচারসহ নিরীক্ষিত খরচের হিসাব তাঁহারা যথাযথভাবে এবং যথা সময়ে দাখিল করিবেন।

তারিখ .....

(নাম ও স্বাক্ষর)  
চেয়ারম্যান, পৌরসভা/কাউন্সিলর, সিটি কর্পোরেশন/  
চেয়ারম্যান/সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড মেম্বর, ইউনিয়ন পরিষদ।  
(সীলমোহরসহ)

### মঞ্জুরী আদেশ

মেরামত / সংস্কারের জন্য .....বৌদ্ধ বিহার ..... টাকা  
(কথায় .....টাকা) মঞ্জুর করা হইল।

তারিখ .....

(নাম ও স্বাক্ষর)  
ভাইস-চেয়ারম্যান/ট্রাস্টি  
বৌদ্ধ ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

#### বিশেষ জ্ঞাতব্য :

- এই ফর্ম যথাযথভাবে পূরণ করিয়া ট্রাস্টের বরাবরে প্রেরণ করিতে হইবে।
- তথ্য অসম্পূর্ণ বা ত্রুটিপূর্ণ হইলে আবেদনপত্র বিবেচনা ছাড়াই বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
- বিস্তারিত বিবরণের জন্য পরিশিষ্ট হিসাবে স্বাক্ষরযুক্ত অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে।
- ওয়েবসাইট ([www.brwt.gov.bd](http://www.brwt.gov.bd)) থেকে ডাউনলোড করিয়াও আবেদন করা যাইবে।